

Vermietung Kirche für Hochzeiten Ev. Kirchhof / Kirchengemeindehaus für Hochzeitsapéro

Terminanfrage und einreichen des Formulars

(wenn Sie Kirche/Kirchhof und Kirchengemeindehaus benützen möchten, kontaktieren Sie bitte Sigrist **und** Hauswart, einreichen des Formulars an Sigrist **oder** Hauswart)

Kirche und Kirchhof:

Ref. Kirchengemeinde Weisslingen
Iren Isliker, Sigristin
Neschwilerstr. 40, 8484 Weisslingen
iren.isliker@kircheweisslingen.ch
Tel. 079 946 16 77

Kirchengemeindehaus:

Ref. Kirchengemeinde Weisslingen
Daniel Nägeli, Hauswart
Lendikerstr. 7, 8484 Weisslingen
daniel.naegeli@kircheweisslingen.ch
Tel. 079 946 16 76

Gesuchsteller	Namen / Vornamen		
	Adresse		
	Tel. Nr. / E-Mail		
	Konfession		
Pfarrperson	<input type="checkbox"/> Ortspfarrer Wenn Sie von unserem Ortspfarrer getraut werden möchten, kontaktieren Sie diesen vor Abgabe des Formulars unter - 052 384 11 20		<input type="checkbox"/> auswärtige Pfarrperson Name des auswärtigen Pfarrers Ort und Name der Kirche
	Hochzeit	Datum	Beginn
Apéro	Beginn	Ende (inkl. aufräumen)	
Einrichten	Datum	Beginn	Ende

Benützungsreglement und Informationen

1. Verwaltung und Zuständigkeiten

- Die Gebäude stehen unter Verwaltung und Verantwortung der Kirchenpflege. Sie ist auch für die Bewilligung von Gesuchen zuständig.
- Gesuche um Benützung der Kirche, des Kirchengemeindehauses und des Kirchhofs sind mit vorgedrucktem Formular schriftlich dem Hauswart oder Sigristen einzureichen. Bei Änderungen bitte um Mitteilung so früh wie möglich. Das Formular ist im Sekretariat, beim Hauswart oder beim Sigristen zu beziehen oder unter www.weisslingen.ch abrufbar.
- Nichtmitglieder der Kirchengemeinde Weisslingen können die Kirche frühestens 12 Monate im Voraus reservieren. ^{11.11.2017} _{SEP}
- Für die allgemeine Aufsicht ist der Hauswart und / oder Sigrist zusammen mit dem zuständigen Mitglied der Kirchenpflege verantwortlich.
- Der/die Unterzeichner/in des Vertrages ist für die Ordnung verantwortlich. Die Benutzer haften vollumfänglich. Sachbeschädigungen sind dem Hauswart oder Sigristen umgehend zu melden.

2. Musik und Lieder / Ablauf der Feier

- Wünschen Sie den Einsatz unserer **Organistin** bitten wir Sie, allfällige Musik- und Liederwünsche und ev. Mitgestaltung weiterer Solisten frühzeitig zu planen :
Elsie Diethelm, Organistin, Lendikon 26, 8484 Weisslingen, Tel. 052 384 15 65, elsie.diethelm@bluewin.ch
- Die Besoldung der Organistinnen und Organisten richtet sich nach den Ansätzen des Zürcher Kirchenmusikerverbandes (siehe Gebührenreglement)
- Den **organisatorischen Ablauf** der Feier (Blumenschmuck, Bestuhlung, Parkplätze, Kirchenglocken etc.) besprechen Sie bitte vorgängig mit dem **Sigristen**.

3. Kirche

- Die Kirche bietet Platz für ca. 220 Personen.
- Der Kirchenraum muss **würdevoll behandelt** werden. **Verstärkeranlagen sind nicht erwünscht**. Bitte informieren sie rechtzeitig den Sigristen über ihre Pläne.
- Bitte in der Kirche **keine (echten) Blumen streuen** und vor der Kirche **keinen Reis werfen**.

4. Kirchhof

- Für den Hochzeitsapéro kann der Kirchhof gemietet werden.
- 2 Festbankgarnituren und 5 Stehtische können gemietet werden. Für Gläser etc. ist der Gesuchsteller verantwortlich.
- Die Blumenwiese darf **nicht als Spielplatz** benützt werden.
- Auf die Beschallung des Dorfes mittels Verstärkeranlagen ist zu verzichten.
- Spätestens 3 Std. nach Beendigung der Trauung ist der Kirchhof **aufgeräumt und sauber** zu verlassen. **Der Abfall inkl. Leergut muss mitgenommen werden**.
- Notwendige Nachreinigung wird nach Aufwand in Rechnung gestellt.
- Bei **unsicherer Wetterlage** kann das Kirchengemeindehaus zusätzlich reserviert werden. Die Vorbereitungsarbeiten sollen sich jedoch auf ein Minimum beschränken. Bei Nichtgebrauch werden keine Kosten verrechnet.

5. Kirchgemeindehauses

- Für den Hochzeitsapéro kann der Saal des Kirchgemeindehauses gemietet werden.
- Der Hauswart ist für das Aufstellen von Tischen besorgt. 5 Stehtische sowie die Kücheneinrichtung können gemietet werden.
- Die Veranstaltung hat sich auf die zugewiesenen Räume zu beschränken.
- Die benützten Räume müssen **sauber aufgeräumt und besenrein** verlassen werden (Nassreinigung durch den Hauswart). **Der Abfall inkl. Leergut muss mitgenommen werden.**
- Abwasch durch den Hauswart ist möglich und wird nach Aufwand verrechnet.
- **Im ganzen Kirchgemeindehaus besteht Rauchverbot.**
- Bitte beachten sie das separate Benutzerreglement Kirchgemeindehaus.

Gebührenreglement (Gewünschte Räume, Inventar und Dienstleistungen bitte ankreuzen)

	Einheimische		Auswärtige		Kosten für Mieter Fr.
	Reformierte Fr.	übrige Fr.	Reformierte Fr.	übrige Fr.	
Kirche mit Sigris	gratis	800.-	gratis	1200.-	
<input type="checkbox"/> OrganistIn Musik und Lieder aus dem vorhandenen Repertoire	gratis	160.-	gratis	160.-	
<input type="checkbox"/> OrganistIn Vorprobe ca. 1/2 Std. (unmittelbar vor der Hochzeit)	80.-	80.-	80.-	80.-	
<input type="checkbox"/> OrganistIn Proben mit Solisten	160.-	160.-	160.-	160.-	
<input type="checkbox"/> OrganistIn Extrawünsche	nach Aufwand	nach Aufwand	nach Aufwand	nach Aufwand	
<input type="checkbox"/> Kirchhof	100.-				
<input type="checkbox"/> Kirchgemeindehaus <input type="checkbox"/> nur Schlechtwetter					
<input type="checkbox"/> Saal (inkl. Foyer und Bühne) <input type="checkbox"/> Foyer offen <input type="checkbox"/> Bühne offen	180.-				
<input type="checkbox"/> Endreinigung Saal	60.-				
<input type="checkbox"/> Benützung Küche / Einrichtung	70.-				
Zusatzkosten für verlängerte Miete					
<input type="checkbox"/> Einrichten am Vortag (wenn möglich)	50.-				
<input type="checkbox"/> Aufräumen am Folgetag (wenn mögl.)	50.-				
Inventar	pro Stk. / Mal Fr.	Anzahl Stk.			
<input type="checkbox"/> Klavier in der Kirche	100.-				
<input type="checkbox"/> Flügel im Kirchgemeindehaus	200.-				
<input type="checkbox"/> Festbankgarnituren (2 Stk. vorhanden)	10.-				
<input type="checkbox"/> Apéro Stehtische (5 Stk. vorhanden)	10.-				
Zusatzkosten					
<input type="checkbox"/> Notwendige Nachreinigung	Nach Aufwand 60.- / Std.				
<input type="checkbox"/> Mithilfe beim Einrichten + Aufräumen	Nach Aufwand 60.- / Std.				
Total Kosten					

Die Benützungsgebühr wird Ihnen nach der Hochzeit in Rechnung gestellt.

Mindestens 2 Tage vor der Hochzeit ist der Hauswart und / oder Sigris zu kontaktieren.

Datum des Gesuches Unterschrift

Bewilligt am Unterschrift